

الدليل إرشيادي للتقديم على برامج الدراسات العليا



من خلال بوابة القبول الإلكتروني

١٤٣٣/١٤٣٤ هـ

عمادة الدراسات العليا

العنوان الإلكتروني للبوابة: <http://dgs.ksu.edu.sa>

مرحباً بكم
بوابة القبول الإلكتروني للدراسات العليا بجامعة الملك سعود
عمادة الدراسات العليا ترحب بكم وتتمنى لكم التوفيق والنجاح

English عربي

بيانات المستخدم

دخول

King Saud University © 2011
Deanship of e-Transaction and Communication
Designed and Developed by Application Department

إذا لم تفتح البوابة اطلب الرابط من جديد وبعد ذلك اضغط على المفاتيح التالية من لوحة المفاتيح **Ctrl + F5** وبذلك سوف يتم عمل تحديث للصفحة بشكل كامل.

يوجد نوعين من التسجيل على هذه البوابة:

[سجلت سابقاً على الموقع في فترة قبول سابقة](#)

[هذه أول مرة أسجل بها في الموقع](#)

تسجيل طالب جديد:

اضغط على رابط تسجيل طالب جديد؛ لتظهر لك نافذة التسجيل، كما يلي:

تسجيل طالب جديد

الجنسية

رقم الهوية الوطنية

إعادة رقم الهوية الوطنية

البريد الإلكتروني

إعادة البريد الإلكتروني

كلمة المرور

إعادة كلمة المرور

fee654e

لتأكيد التسجيل الرجاء إدخال الكلمة التي تراها في الصورة

إلغاء حفظ

شاشة الدخول

الجنسية: في حال كانت جنسيتك سعودياً/سعودية؛ فأنت بحاجة إلى إدخال رقم الهوية الوطنية، أما إذا كنت غير سعودي/سعودية، فلن تحتاج إلى رقم الهوية الوطنية في الإدخال، وأما ان كنت مقيم في السعودية فيجب ادخال رقم الإقامة كما يلي:

تسجيل طالب جديد

الجنسية سوريا

هل أنت مقيم بالسعودية؟ نعم لا

رقم الإقامة

إعادة رقم الإقامة

البريد الإلكتروني

إعادة البريد الإلكتروني

كلمة المرور

إعادة كلمة المرور

7c0ca33

لتأكيد التسجيل الرجاء إدخال الكلمة التي تراها في الصورة

إلغاء حفظ

شاشة الدخول

بشكل عام، أدخل عنوان البريد الإلكتروني مرتين، ثم أدخل كلمة المرور وكررها في حقل إعادة كلمة المرور (علماً أن كلمة المرور هي ٨ محارف كحد أعلى)، ثم أدخل الكلمة التي تراها في الصورة في أثناء التسجيل، ثم اضغط على زر الحفظ؛ عندها تظهر لك رسالة تشير إلى إرسال كلمة المرور على بريدك الإلكتروني والتي هي نفسها كلمة المرور التي سجلتها؛ إن الرسالة التي يرسلها النظام على بريدك الإلكتروني هي فقط لتذكيرك باسم المستخدم وكلمة المرور اللتين سجلت بهما، وعدم وصولها إلى بريدك الإلكتروني لا يعني عدم قبول تسجيلك وإنما يمكنك إكمال التسجيل والدخول باسم المستخدم والذي هو عنوان بريدك الإلكتروني بالكامل وكلمة المرور هي نفسها التي قمت بالتسجيل بها قبل قليل؛ ويظهر الشكل التالي نتيجة الحفظ أثناء التسجيل:

إلغاء حفظ

تم إرسال كلمة المرور الى بريدك الإلكتروني ، يرجى محاولة الدخول باستخدام المعلومات المرسله. علماً بأن اسم المستخدم هو بريدك الإلكتروني الذي سجلت به. قد تصلك الرسالة الى البريد المهمل

شاشة الدخول

نموذج الرسالة التي ستصلك من جامعة الملك سعود - عمادة الدراسات العليا، ستكون بالشكل التالي:

جامعة الملك سعود
عمادة الدراسات العليا
بوابة القبول الإلكتروني للدراسات العليا
تم تسجيل طالب / طالبة بالنظام
اسم المستخدم : @gmail.com
كلمة المرور :
لمزيد من التفاصيل الرجاء زيارة بوابة القبول الإلكتروني للدراسات العليا

ملاحظة هامة: قد لاتصل الرسالة إلى مجلد علبة الوارد في بريدك الإلكتروني Inbox، وإنما قد تصل إلى بريدك العشوائي أو المهمل أو Junk Mail. كما أنه يجب أن تنتبه إلى صحة تسجيلك لعنوان بريدك الإلكتروني قبل الضغط على زر الحفظ تفادياً للأخطاء (وهو خطأ شائع عند العديد من الطلاب).

الدخول إلى البوابة:

<http://dgs.ksu.edu.sa>

افتح بوابة القبول الإلكتروني للدراسات العليا:

English عربي

بيانات المستخدم

اسم المستخدم

كلمة المرور

دخول

أدخل اسم المستخدم (عنوان بريدك الإلكتروني) وكلمة المرور (التي قمت بكتابتها عند التسجيل)، أو التي تم إرسالها إلى بريدك الإلكتروني بعد عملية التسجيل، ثم اضغط على زر الدخول؛ لتظهر لك الواجهة الرئيسية.

في حال قد نسيت كلمة المرور، يمكنك الضغط على رابط استرجاع كلمة المرور؛ حيث يطلب منك عنوان البريد الإلكتروني الذي سجلت من خلاله على البوابة؛ عندها سيرسل النظام إلى بريدك الإلكتروني رسالة بكلمة السر.

تسجيل طالب جديد

إعلانات الكليات والأقسام

استعادة كلمة المرور

الرجاء إدخال البريد الإلكتروني الذي تم التسجيل به وسيتم ارسال المعلومات الى بريدك الإلكتروني . قد تصلك الرسالة الى البريد المهمل

إرسال إلغاء

ملاحظة هامة: قد لاتصل الرسالة إلى مجلد علبة الوارد في بريدك الإلكتروني Inbox، وإنما قد تصل إلى بريدك العشوائي أو المهمل أو Junk Mail. كما أنه يجب أن تنتبه إلى صحة تسجيلك لعنوان بريدك الإلكتروني قبل الضغط على زر الحفظ تفادياً للأخطاء (وهو خطأ شائع عند العديد من الطلاب).

بعد الدخول باسم المستخدم وكلمة المرور تظهر لك الشاشة الأساسية، حيث تشير إلى عدم وجود أي طلب لديك وذلك في حال كانت هذه أول مرة تسجل بها في الموقع كما يلي:

King Saud University © 2011
Deanship of e-Transaction and Communication
Designed and Developed by Application Department

أما إن كنت سجلت سابقاً في الموقع فستظهر لك الشاشة التالية:

م	اسم الطالب	الدرجة العلمية	نوع الدراسة	رقم الطلب	الكلية	القسم	الاختصاص المطلوب حالة الطلب	الإجراء
1	محمد محمد محمد	دكتوراه	عادي	1433-47343	كلية الآداب	قسم الجغرافيا	علم الخرائط	إختر

King Saud University © 2011
Deanship of e-Transaction and Communication
Designed and Developed by Application Department

تغيير كلمة المرور:

من قائمة خيارات اختر "تغيير كلمة المرور"

ستظهر لك واجهة تطلب إدخال كلمة المرور الحالية وكلمة المرور الجديدة (مرتين للتأكيد)، ثم اضغط على زر الحفظ؛ لتتم عملية تغيير كلمة المرور.

تغيير كلمة المرور ::

كلمة المرور الحالية

كلمة المرور الجديدة

تأكيد كلمة المرور

إلغاء حفظ

طلب التقديم على الدراسات العليا:

تمر مرحلة تقديم الطالب للدراسات العليا على البوابة الإلكترونية للقبول بعدة مراحل، تبدأ بتعبئة بيانات الطالب الأساسية، وتنتهي بإرسال طلبه، كما في الشكل الجانبي:

بيانات الطالب الأساسية
نوع الدراسة والدرجة العلمية
الشروط الأساسية
بيانات الخبرات السابقة
بيانات شخص للطوارئ
بيانات الشهادة الجامعية
بيانات التوصية العلمية
اختيار الرغبة
إرسال الطلب

١. بيانات الطالب الأساسية.
٢. نوع الدراسة والدرجة العلمية.
٣. الشروط الأساسية.
٤. بيانات الخبرات السابقة.
٥. بيانات شخص للطوارئ.
٦. بيانات الشهادة الجامعية.
٧. بيانات التوصية العلمية.
٨. اختيار الرغبة.
٩. إرسال الطلب.
١٠. خروج

١. بيانات الطالب الأساسية:

- خاص بالطلاب/الطالبات الذي يسجلون أول مرة على البوابة:

لتعبئة بيانات الطالب الأساسية من قائمة الطالبات، اختر طلب جديد، كما يلي:

The screenshot shows a navigation menu with two main sections: 'الطلبات' (Requests) and 'خيارات' (Options). Under 'الطلبات', there are two buttons: 'طلب جديد' (New Request) and 'طلباتي' (My Requests). The 'طلباتي' button is highlighted in blue.

ليظهر لك نموذج بيانات الطالب الأساسية، كما في الشكل:

The screenshot shows the 'بيانات الطالب' (Student Data) form. It contains the following fields and options:

- اسم الأول (First Name), اسم الأب (Father's Name), اسم الجد (Grandfather's Name), اسم العائلة (Last Name)
- اللغة العربية (Arabic Language), اللغة الإنجليزية (English Language)
- الجنسية (Nationality): باكستان (Pakistan)
- هل الأمر سعودي الجنسية؟ (Is the applicant Saudi national?): نعم (Yes) / لا (No)
- رقم الهوية الوطنية للأمر (National ID Number for the applicant)
- إرفاق صورة من جواز السفر: (Attach passport photo): No file chosen, Choose File
- الجنس (Gender): ذكر (Male) / أنثى (Female)
- هاتف المنزل (Home Phone), جوال (Mobile Phone)
- البريد الإلكتروني (Email): fayyazcivi@gmail.com
- الحالة الاجتماعية (Marital Status): متزوج (Married) / أعزب (Single)
- هل لديك إعاقة (Do you have a disability?): نعم (Yes) / لا (No)
- الحالة الوظيفية (Employment Status): لا أعمل (Not working) / أعمل في قطاع حكومي (Working in government sector) / أعمل في قطاع خاص (Working in private sector)
- تاريخ الميلاد (Date of Birth): موالدي (My birth date) / محجري (My graduation date)
- مكان الميلاد - الدولة (Place of Birth - Country): المملكة العربية السعودية (Saudi Arabia)
- المنطقة (Region)
- مكان الميلاد - المدينة (Place of Birth - City)
- بلد الإقامة الحالية (Current Residence Country): المملكة العربية السعودية (Saudi Arabia)
- مدينة الإقامة الحالية (Current Residence City)

Buttons: التالي (Next), حفظ (Save)

إملا النموذج بالمعلومات كاملة:

- الاسم الكامل باللغتين العربية والإنجليزية.
- الجنسية : في حال كانت جنسيتك سعودياً، فيجب عليك إدخال رقم الهوية الوطنية. أما إذا كنت غير سعودي فلن تطالب برقم الهوية الوطنية، وإنما ستطالب بمعلومات إضافية مثل "هل الأم سعودية الجنسية؟". في حال نعم أدخل رقم الهوية الوطنية للأم، وإذا كان الجواب لا فاترك خانة الهوية الوطنية للأم فارغة.
- صورة عن الجواز اذا كنت غير سعودي/ سعودية.
- البريد الإلكتروني: هذه الخانة **للعرض فقط** أي أنك لن تستطيع التعديل فيها وهي تحتوي على عنوان البريد الإلكتروني الذي سجلت به في بوابة القبول، وستعتمده عمادة الدراسات العليا من أجل التراسل معك عند إرسال طلب التسجيل أو في حال القبول.
- في حال كان لديك إعاقة ما اختر نعم؛ ليظهر لك مربع نصي تصف فيه نوع الإعاقة.
- الحالة الوظيفية: إذا كنت تعمل لدى قطاع حكومي أو خاص، سيظهر لك مربعان نصيان لإدخال جهة العمل والمسمى الوظيفي.
- تاريخ الميلاد (هجري أو ميلادي): عليك إدخال تاريخ ميلادك بأحد الشكلين الميلادي أو الهجري، والنظام مسؤول عن التهيئة التلقائية لتاريخ ميلادك بالشكل الآخر، كما نرجو الانتباه إلى شكل التاريخ "yyyy/MM/dd" أي كمافي المثال التالي "١٩٨٠/٠٢/٢٢".

بعد الانتهاء من ملء البيانات الأساسية، اضغط/اضغطي على زر الحفظ؛ لتظهر لك رسالة الحفظ، كما يلي:

تمت عملية الاضافة بنجاحإلغاءحفظ

• خاص بالطلاب/الطالبات الذي سجلوا سابقاً في البوابة

الطلاب الذين سجلوا سابقاً على البوابة لاداعي لإعادة كتابة بياناتهم الأساسية لأنها سوف تكون موجودة فقط عليهم انشاء طلب جديد كما يلي:

الطلباتخيارات

طلب جديدالطلبات

طلباتيالطلبات

لتظهر لهم شاشة بيانات الطالب الأساسية وقد امتلأت بالبيانات التي تم تسجيلها سابقاً، حيث يمكن التعديل والضغط على زر الحفظ أو الانتقال إلى الشاشة التالية.

٢. نوع الدراسة والدرجة العلمية:

اختر رابط نوع الدراسة والدرجة العلمية من القائمة اليمنى؛ لتظهر لك الواجهة التالية:

:: شاشة اختيار نوع الدراسة والدرجة العلمية للتقديم ::

عمادة الدراسات العليا - جامعة الملك سعود

شاشة اختيار نوع الدراسة والدرجة العلمية للتقديم

نوع الدراسة	<input type="radio"/> عادي <input type="radio"/> موارد
الدرجة العلمية التي يرغب التقديم عليها	<input type="radio"/> ماجستير <input type="radio"/> دكتوراه
فترة التقديم	

إلغاء حفظ

لمزيد من المعلومات عن البرامج وشروط القبول على موقع العمادة الإلكتروني

اختر نوع الدراسة (موازي أو عادي)، علماً أن الإعلان عن بدأ القبول يكون لأحد نوعي الدراسة فقط إما عادي أو موازي ولا يمكن أن يتم فتح باب القبول للعادي أو الموازي بنفس التوقيت ، بعد اختيارك لنوع الدراسة اختر الدرجة العلمية التي ترغب التقديم عليها "ماجستير أو دكتوراه" ؛ لتظهر لك رسالة توضح فيها مدة التقديم. اضغط/اضغطي على زر الحفظ؛ لتظهر لك رسالة الحفظ.

٣. الشروط الأساسية:

اختر رابط الشروط الأساسية من القائمة اليمنى؛ لتظهر لك الواجهة التالية:

هل انت من خريجي كلية المعلمين

نعم لا

هل تحمل مؤهلاً تربوياً (أو حاصل على الدبلوم العام في التربية بتقدير جيد جداً على الأقل)؟

نعم لا

هل لديك خبرة تربوية لمدة سنتين أو أكثر

نعم لا

هل لديك خبرة عملية لمدة ثلاث سنوات أو أكثر

نعم لا

هل حصلت على (500) درجة في امتحان التوفل

نعم لا

اختر الإجابات عن هذه الأسئلة بنعم أو لا، ثم أضغط على زر الحفظ؛ لتظهر لك رسالة الحفظ.

٤. بيانات الخبرات السابقة:

اختر رابط بيانات الخبرات السابقة من القائمة اليمنى؛ لتظهر لك الواجهة التالية:

الدرجة التي حصلت عليها في اختبار القدرات العامة للجامعيين

لم اختبر

أقل من 70

من 70 إلى 79

من 80 إلى 89

من 90 إلى 100

سارودكم بها لاحقاً

الدرجة التي حصلت عليها في اختبار القدرات العامة باللغة الإنجليزية SEPT

لم اختبر

أقل من 70

من 70 إلى 79

من 80 إلى 89

من 90 إلى 100

سارودكم بها لاحقاً

أجب عن هذه الأسئلة بتحديد أحد الاختيارات المتاحة، ثم أضغط على زر الحفظ؛ لتظهر لك رسالة الحفظ.

٥. بيانات تنخص للطوارئ:

اختر رابط بيانات شخص للطوارئ من القائمة اليمنى؛ لتظهر لك الواجهة التالية:

:: ولي أمر الطالبة وشخص للطواري للطلاب ::

ولي أمر الطالبة وشخص للطواري للطلاب

الاسم الكامل

صلة القرابة

العنوان

هاتف المنزل

الجوال

هاتف العمل

املأ البيانات بشكلها الكامل، ثم اضغط على زر التالي؛ ليتم الحفظ والانتقال تلقائيًا إلى الواجهة التالية (بيانات الشهادة الجامعية).

٦. بيانات الشهادة الجامعية:

بعد الضغط على زر التالي في واجهة بيانات شخص للطواري، تظهر لك واجهة بيانات الشهادة الجامعية، كما في الصورة التالية:

الدولة حيث تقع الجامعة

اسم الجامعة

اسم المنطقة

اسم المدينة

عام التخرج

البحث عن التخصص

التخصص الذي تخرجت منه

إختيار

التخصص المختار

التقدير العام للشهادة الجامعية

المعدل من

المرفقات : السيرة الذاتية No file chosen

المرفقات : السجل الأكاديمي No file chosen

المرفقات : الوثيقة الجامعية No file chosen

المرفقات : الشهادات الخاصة بالإختبارات No file chosen

- عام التخرج يمكن أن يكون ميلادياً أو هجرياً.
 - يمكنك الاعتماد على مستطيل التخصص الذي تخرجت فيه، من أجل تسهيل عملية البحث في القائمة التي تحوي التخصصات (تصفية التخصصات).
 - اختر التخصص من قائمة التخصصات، ثم اضغط على زر اختيار؛ لتتم إضافته إلى أسفل زر الاختيار؛ كما في الشكل على اليسار.
 - التقدير العام للشهادة: هو أحد الخيارات الآتية: جيد – جيد مرتفع – جيد جداً – ممتاز.
 - المعدل : يحسب بثلاث طرق بحسب الجامعة التي تخرجت منها (المعدل من ٥ أو ٤ أو ١٠٠)، اكتب معدلك، واختر من قائمة "من" قيمة المعدل التراكمي العام (٥ أو ٤ أو ١٠٠).
 - المرفقات: هي أربع مرفقات (السيرة الذاتية – السجل الأكاديمي – الوثيقة الجامعية – الشهادات الخاصة بالاختبارات)، حيث أن أول ثلاث مرفقات هي إجبارية والمرفق الأخير (الشهادات الخاصة بالاختبارات) هو اختياري، ومن أجل تحميل المرفق اضغط زر Browse استعراض، حدد المرفق المطلوب بحسب تسلسل النموذج، ثم تضغط على زر التحميل؛ ليتم إرفاق الملف بالشكل الصحيح.
- بعد إكمال البيانات، وإرفاق الملفات، اضغط على زر الحفظ؛ لتظهر لك رسالة الحفظ.

ملاحظة هامة:

المرفقات تكون من نوع PDF فقط، وكل مرفق يجب أن يكون ملف واحد فقط وليس أكثر من ملف؛ إن إرفاق أكثر من ملف بنفس الحقل سيمنعك من إختيار رغباتك لذلك عليك التقيد بملف واحد من أجل كل مرفق.

٧. بيانات التوصية العلمية (اختياري):

اختر رابط بيانات التوصية العلمية من القائمة اليمنى؛ لتظهر لك الواجهة التالية:

:: بيانات التوصية العلمية ::

بيانات الموصي الأول

يوجد توصية ورقية نعم لا

الاسم الثلاثي

جهة عمل الموصي

البريد الإلكتروني

جوال

هاتف العمل

ملف التوصية

بيانات الموصي الثاني

يوجد توصية ورقية نعم لا

الاسم الثلاثي

جهة عمل الموصي

البريد الإلكتروني

جوال

هاتف العمل

ملف التوصية

من أجل الماجستير أنت بحاجة إلى توصيتين علميتين، أما بالنسبة إلى الدكتوراه فأنت بحاجة إلى ثلاث توصيات علمية.

التوصية العلمية نوعان:

- توصية ورقية (نعم): حيث تكتفي/ن بإدخال الاسم الثلاثي للموصي، وجهة عمله، ثم ترفق ملف التوصية، وتضغط على زر التحميل؛ ليتم إرفاقه.
- بدون توصية ورقية (لا): يجب عليك ملء جميع البيانات، ماعدا ملف التوصية؛ وذلك بحكم أن التوصية ستكون إلكترونية.

ملحوظة: الفرق بين التوصية الورقية والإلكترونية أن التوصية الورقية تحتوي على معلومات الموصي وتوقيعه ومعلومات تزكي بها الطالب/ة، أما التوصية الإلكترونية فسيصل نموذج إلكتروني إلى بريد الموصي، الذي ذكره الطالب في حقل "البريد الإلكتروني"؛ ليجيب عنها الموصي، ويرسلها إلكترونياً إلى بوابة القبول الإلكتروني؛ لترفق مع ملف التقديم للطالب.

اضغط على زر الحفظ؛ لتظهر لك رسالة الحفظ.

ملاحظة هامة:

هذه الشاشة اختيارية أي أنه يمكنك تجاوزها إذا لم تكن تملك التوصيات العلمية علماً أن بعض الأقسام أحياناً تستند عليها في اختيار الطلاب المقبولين

٨. اختيار الرغبة:

اضغط على رابط اختيار الرغبة من القائمة اليمنى؛ لتظهر لك الواجهة التالية:

:: رغبة الطالب ::

اختر رغبة واحدة فقط حيث الاختيار لبرنامج واحد فقط للتقديم

طباعة البرامج المتاحة

▲	ماجستير - كلية الآداب - نحو و لغة
▲	ماجستير - كلية الآداب - أدب ونقد
▲	ماجستير - كلية الآداب - تاريخ إسلامي
▲	ماجستير - كلية الآداب - تاريخ حديث
▲	ماجستير - كلية الآداب - تاريخ قديم
▲	ماجستير - كلية الآداب - تاريخ حديث
▼	

الرغبة المختارة ماجستير - كلية الآداب - نحو و لغة

إلغاء حفظ

اختر رغبة واحدة فقط؛ حيث إن الاختيار لبرنامج واحد فقط للتقديم، ثم أضغط على زر الحفظ؛ لتظهر لك رسالة تعلمك بانتهاج ملء البيانات، كما ستصلك رسالة على الجوال الذي قمت بتسجيله في البيانات الأساسية؛ ليعلمك بالرغبة المختارة للدراسة، كما في الشكل التالي:

:: رغبة الطالب ::

اختر رغبة واحدة فقط حيث الاختيار لبرنامج واحد فقط للتقديم

طباعة البرامج المتاحة

▲	ماجستير - كلية الآداب - نحو و لغة
▲	ماجستير - كلية الآداب - أدب ونقد
▲	ماجستير - كلية الآداب - تاريخ إسلامي
▲	ماجستير - كلية الآداب - تاريخ حديث
▲	ماجستير - كلية الآداب - تاريخ قديم
▲	ماجستير - كلية الآداب - تاريخ حديث
▼	

الرغبة المختارة ماجستير - كلية الآداب - نحو و لغة

تم الحفظ بنجاح وتم ارسال رسالة حوال بالرغبة المختارة ويمكنك تغييرها ما لم تعلق فترة العيول

إلغاء حفظ

[بعد التأكد من جمع مدارجك، الطلب يمكنك ارسال الطلب بالضغط هنا](#)

ملاحظات هامة:

- إن الرغبات التي تظهر لك في هذه الشاشة تختلف حسب المعلومات التي سبق وأن ملأتها في البوابة مثل المعدل والتخصص والأسئلة الأساسية ونوع الدراسة (عادي - موازي) ... إلخ
- يحق للطالب حسب شروط عمادة الدراسات العليا باختيار رغبة واحدة فقط خلال فترة القبول، في حال تم الكشف عن تسجيل طالب على الموقع أكثر من مرة من أجل اختيار أكثر من رغبة خلال فترة قبول واحدة سوف يتم حذف جميع رغباته ومنعه من التقديم.

٩. إرسال الطلب:

إذا كنت متأكدًا من صحة بياناتك، يمكنك الضغط على الرابط أدنى زر الحفظ. "بعد التأكد من جميع مراحل الطلب يمكنك إرسال الطلب بالضغط هنا"، عندها ستظهر واجهة إرسال الطلب كما يلي:

قبل إرسال الطلب نرجوا التأكد أن جميع المراحل قد اكتملت لأنه لا يمكن تعديل الطلب بعد إفعال فترة القبول

إرسال

بعد ارسال الطلب يمكنك متابعة حالة الطلب من خلال شاشة طلباتي وكذلك يمكنك معرفة الامتحانات والشروط الاضافية ، ونود ان ننوه بعدم الانصال او ارسال بريد الكتروني لعمادة الدراسات العليا قبل 3 او 4 شهور من تاريخ التقديم

إذا كنت متأكدًا من البيانات المدخلة، اضغط على زر الإرسال؛ لتظهر لك رسالة التأكيد، كما يلي:

قبل إرسال الطلب نرجوا التأكد أن جميع المراحل قد اكتملت لأنه لا يمكن تعديل الطلب بعد إفعال فترة القبول

إرسال

بعد ارسال الطلب يمكنك متابعة حالة الطلب من خلال شاشة طلباتي وكذلك يمكنك معرفة الامتحانات والشروط الاضافية ، ونود ان ننوه بعدم الانصال او ارسال بريد الكتروني لعمادة الدراسات العليا قبل 3 او 4 شهور من تاريخ التقديم

هل انت متأكد من عملية الارسال

إرسال معاينة الطلب

أنت أمام خيارين:

- إرسال الطلب بشكل نهائي؛ حيث ستصلك رسالة على بريدك الإلكتروني بالمحتوى التالي:

جامعة الملك سعود
عمادة الدراسات العليا
بوابة القبول الإلكتروني للدراسات العليا
تم إرسال الطلب الى القسم المعني بانتظار دراسة الطلب والرد
رقم الطلب :
الاختصاص : نحو و لغة
لمزيد من التفاصيل الرجاء زيارة بوابة القبول الإلكتروني للدراسات العليا

- معاينة الطلب: حيث إنك تستطيع تصفح الطلب الخاص بك؛ للتأكد من البيانات المدخلة بشكل صحيح، قبل عملية إرسال الطلب النهائية.

ملحوظة مهمة: بعد إرسالك للطلب، يمكنك التعديل على طلبك بدون الحاجة إلى إرساله مرة أخرى ولكن فقط ضمن فترة التقديم.

لاستعراض طلبك من قائمة الطلبات، اختر طلباتي؛ لتظهر لك الواجهة التالية:

الطلبات التي تقدم بها الطالب							
م	اسم الطالب	الدرجة العلمية	نوع الدراسة	رقم الطلب	الكلية	القسم	الاختصاص المطلوب
1		ماجستير	موازي		كلية الآداب	قسم الاعلام	الاعلام المتخصص (مسار الاعلام الرقمي)
							حالة الطلب
							تم إرسال الطلب
							إختر استعراض الطلب

من قائمة الإجراء اختر استعراض الطلب لتتأكد جميع بياناتك التي قمت بإدخالها.

مع تمنيات عمادة الدراسات العليا

بالتوفيق لجميع المتقدمين والمتقدمات