



المملكة العربية السعودية
جامعة الملك سعود
عمادة شؤون القبول والتسجيل

طلب تأجيل دراسة لطلاب وطالبات الدراسات العليا

إسم الطالب / الطالبة : الرقم : (.....) الجنسية :
الحالة الوظيفية : نوع الانتظام : نوع المنحة :
الكلية : القسم : التخصص : المعدل التراكمي : (.....)
الفصل الدراسي المطلوب تأجيله : (.....) / ١٤ / ١٤هـ تاريخ بداية الفصل : / / ١٤هـ
توقيع الطالب / الطالبة : تاريخ تقديم الطلب : / / ١٤هـ العنوان والهاتف :

ملاحظة :

(يستخدم هذا النموذج في حالة عدم تسجيل أي وحدات دراسية)

رأي مجلس القسم : (.....) نعم : (.....) لا يوافق مجلس القسم رقم الجلسة () تاريخها / / ١٤هـ
توقيع رئيس القسم : التاريخ / / ١٤هـ
عميد كلية / : (.....) نعم : (.....) لا يوافق التوقيع :
عميد الدراسات العليا / : (.....) نعم : (.....) لا يوافق التوقيع :

الشؤون الطلابية بالدراسات العليا :

الإسم : تم التنفيذ في تاريخ / / ١٤هـ التوقيع :

ملاحظات :

يجوز بموافقة مجلس القسم وعميد الكلية المعنية وعميد الدراسات العليا تأجيل دراسة الطالب وفقاً للاثي:
١. أن يكون اجتياز فصلاً دراسياً أو أكثر أو أنجز قادراً مناسباً من الرسالة.
٢. ألا يتجاوز مجموع مدة التأجيل أربعة فصول دراسية (سنتين دراسيتين).
٣. أن يتقدم بطلب التأجيل قبل بداية الفصل الدراسي بما لا يقل عن أسبوعين.
٤. لا تحسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.

(١) الأصل لملف الطالب (عمادة الدراسات العليا). (٣) صورة للطالب ((كإثبات لطلب التأجيل)) .
(٢) صورة للشؤون الطلابية ((للتنفيذ)) . (٤) صورة للقسم .
(٥) صورة لوحددة الطالبات للإحاطة .